

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
**«КОМСОМОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**  
**(МКОУ «КОМСОМОЛЬСКАЯ ООШ»)**

---

**ПРИКАЗ**

« 14 » сентября 2020 г.

№ 124-од

п. Комсомольский

Об организационно-техническом, консультационном сопровождении проведения Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательной организации

На основании приказа № 667-од Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района «Об организационно-техническом, консультационном сопровождении проведения Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Октябрьского района в 2020 году» от 11 сентября 2020 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ознакомиться с Планом-графиком по проведению ВПР, утвержденным приказом автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа — Югры «Институт развития образования» от 07.09.2020 «Об организационно-техническом, консультационном сопровождении проведения всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории ХМАО-Югры в 2020 году» (далее План-график).
2. Ознакомиться с порядком проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее-Порядок), утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 28.02.2020 № 291 «Об обеспечении проведения Всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2020 году» и изменениями к нему ( Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 08.09.2020 №10-П-1317 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 февраля 2020 года № 291 «Об обеспечении проведения Всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2020 году»)
3. Самостоятельно определить дату проведения ВПР и составить расписание проведения ВПР в 5-9 классах в период с 14 сентября по 12 октября 2020 года.
4. Чекушиной Н.Н., заместителю директора по УВР предоставить информацию о датах, времени проведения и планируемом количестве участников ВПР на электронный адрес BondarEP@oktregion.ru в срок до 15:00 14.09.2020 г.
5. Обеспечить участие в ВПР 100% обучающихся 5-8-х классов и 30% обучающихся 9-х классов.
6. Использовать полученные результаты участников ВПР для совершенствования методики преподавания предмета в ОО.
7. Проведение ВПР, проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, направление сведений по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в Федеральную информационную систему «Оценка качества образования» (далее – ФИС ОКО) осуществлять в соответствии с Порядком, с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 8 мая 2020 года № 02/770-2020- 32, Рособрнадзора от 1 июня 2020 года № 02-32.



8. Обеспечить порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР.
9. Производить рассадку по одному участнику за партой и проведение работы не менее чем двумя организаторами в классе (Окончательное решение по рассадке и количеству организаторов принимает ОО с учетом кадровых, технических и ресурсных возможностей.)
10. Назначить ответственных за организацию и проведение ВПР (Приложение 1).
11. Утвердить состав экспертов для проверки работ участников ВПР (Приложение 1).
12. Чекушиной Н.Н., заместителю директора по УВР организовать проверку ответов участников ВПР в соответствии с критериями по соответствующему учебному предмету и загрузить результаты проверки в ФИС ОКО в установленный План-графиком срок.
13. Обеспечить ознакомление лиц, привлекаемые в ОО к проведению, проверке ВПР, общественному наблюдению в период проведения ВПР с Порядком и инструкциям (приложение 1-5 к Порядку).
14. При наличии технической возможности организовать видеонаблюдение при проведении ВПР и проверки выполненных работ участников ВПР;
15. В целях обеспечения объективности проведения ВПР ОО организовать общественное наблюдение за проведением ВПР в ОО во все дни проведения ВПР, в том числе путем привлечения лиц из числа:
  - педагогических работников муниципальных образовательных организаций, не являющихся преподавателями по соответствующему учебному предмету и не обучающих участников ВПР, участвующих в указанных процедурах;
  - родительской общественности, в том числе представителей управляющих советов муниципальных образовательных организаций, а также членов совета по государственно-общественному управлению.

Для недопущения ситуации конфликта интересов в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР не могут привлекаться (присутствовать) родители и педагоги обучающихся, принимающих участие в оценочной процедуре.

16. Чекушиной Н.Н., заместителю директора по УВР после окончания общественного наблюдения направлять на электронный адрес [BonдарEP@oktregion.ru](mailto:BonдарEP@oktregion.ru) протокол общественного наблюдения в день проведения ВПР.

17. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ Директор МКОУ «Комсомольская ООШ» \_\_\_\_\_ Г.В. Пестунова  
 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

С приказом ознакомлен(а):

_____ (личная подпись)	Н.Н.Чекушина (расшифровка подписи)	« 14 » сентября 20 20 г.
_____ (личная подпись)	А.Г.Васильева (расшифровка подписи)	« 14 » сентября 20 20 г.
_____ (личная подпись)	С.А.Миняков (расшифровка подписи)	« 14 » 09 20 20 г.
_____ (личная подпись)	Д.С.Стреха (расшифровка подписи)	« 14 » 09 20 20 г.
_____ (личная подпись)	М.Ю. Дмитриева (расшифровка подписи)	« 14 » 09 20 20 г.
_____ (личная подпись)	В.Н.Саратова (расшифровка подписи)	« 14 » сентября 20 20 г.
_____ (личная подпись)	Н.С.Алексеева (расшифровка подписи)	« 14 » сентября 20 20 г.
_____ (личная подпись)	Л.Ю.Парфенова (расшифровка подписи)	« 14 » сентября 20 20 г.
_____ (личная подпись)	Т.Г.Леонтьева (расшифровка подписи)	« 14 » сентября 20 20 г.

Исполнитель:  
 Делопроизводитель  
 Черемных И.С.  
 тел. 8(34678)23561



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
**«КОМСОМОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**  
(МКОУ «КОМСОМОЛЬСКАЯ ООШ»)

---

**П Р И К А З**

« 26 » февраля 2021 г.

№ 36-од

п. Комсомольский

**О проведении Всероссийских проверочных работ**




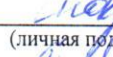
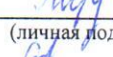
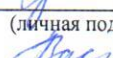
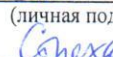
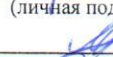
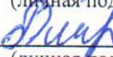

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 15.02.2021 № 10-П-192 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году», приказом Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района от 16.02.2021 № 126-од «О проведении мониторинга качества общего образования в Октябрьском районе в 2021 году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МКОУ «Комсомольская ООШ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х и 8-х классов.
2. Утвердить график проведения ВПР в МКОУ «Комсомольская ООШ» (приложение 1).
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МКОУ «Комсомольская ООШ» Чекушину Н.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).
4. Школьному координатору:
  - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2021 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
  - 4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 6-м и 8-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
  - 4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
  - 4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
  - 4.5. Организовать выполнение участниками работы.
  - 4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 2). Организаторам проведения в аудитории:
  - 5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.
  - 5.2. В день проведения ВПР:
    - получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
    - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.
  - 5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
  - 5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.
  - 5.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.



6. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3). Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.
7. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МКОУ «Комсомольская ООШ» в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.
8. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Минякова С.А.. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.
9. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4). Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель организации	Директор МКОУ «Комсомольская ООШ» (должность)	 (личная подпись)	Г.В.Пестунова (расшифровка подписи)
С приказом ознакомлен(а):	 (личная подпись)	Н.Н.Чекушина (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	Т.Г.Леонтьева (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	Е.С.Еноктаева (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	Л.Ю.Парфенова (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	В.Н.Саратова (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	А.Г.Васильева (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	Д.С.Стреха (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	С.А.Миняков (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	М.Ю. Дмитриева (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.

Исполнитель:  
 Делопроизводитель  
 Черемных И.С.  
 тел. 8(34678)23561

**График проведения всероссийских проверочных работ  
в МКОУ «Комсомольская ООШ»**

Класс	Предмет	Дата проведения ВПР	Время проведения ВПР	Количество участников
4	Русский язык (1-я часть)	16.03	09:20	6
	Русский язык (2-я часть)	18.03	09:20	6
	Математика	06.04	10:20	6
	Окружающий мир	23.04	09:20	6
5	Русский язык	15.03	09:20	9
	Математика	17.03	09:20	9
	История	25.03	09:20	9
	Биология	05.04	10:20	9
6	Русский язык	23.03	09:20	4
	Математика	17.03	10:20	4
	История	12.04	09:20	4
	Биология	20.04	09:20	4
	География	19.03	09:20	4
	Обществознание	27.04	09:20	4
7	Русский язык	08.04	10:20	5
	Математика	06.04	10:20	5
	История	18.03	11:20	5
	Биология	23.03	09:20	5
	География	14.04	09:20	5
	Обществознание	20.04	09:20	5
	Физика	26.04	11:20	5
	Английский язык	22.04	12:10	5
8	Русский язык	13.04	09:20	6
	Математика	21.04	11:20	6
	История	17.03	09:20	6
	Биология	15.04	10:20	6
	География	23.04	10:20	6
	Обществознание	18.05	10:20	6
	Физика	07.04	10:20	6
	Химия	23.03	10:20	6



### Организаторы в аудитории в период проведения ВПР

Класс	Предмет	Дата проведения ВПР	Кабинет	ФИО
4	Русский язык (1-я часть)	16.03	3	Дмитриева М.Ю.
	Русский язык (2-я часть)	18.03	3	Дмитриева М.Ю.
	Математика	06.04	3	Васильева А.Г.
	Окружающий мир	23.04	3	Стреха Д.С.
5	Русский язык	15.03	85	Васильева А.Г.
	Математика	17.03	85	Дмитриева М.Ю.
	История	25.03	85	Дмитриева М.Ю.
	Биология	05.04	85	Стреха Д.С.
6	Русский язык	23.03	74	Стреха Д.С.
	Математика	17.03	74	Парфенова Л.Ю.
	История	12.04	74	Васильева А.Г.
	Биология	20.04	74	Стреха Д.С.
	География	19.03	74	Дмитриева М.Ю.
	Обществознание	27.04	74	Чекушина Н.Н.
7	Русский язык	08.04	80	Саратова В.Н.
	Математика	06.04	80	Васильева А.Г.
	История	18.03	80	Стреха Д.С.
	Биология	23.03	80	Парфенова Л.Ю.
	География	14.04	80	Дмитриева М.Ю.
	Обществознание	20.04	80	Парфенова Л.Ю.
	Физика	26.04	80	Саратова В.Н.
	Английский язык	22.04	80	Миняков С.А.
8	Русский язык	13.04	75	Саратова В.Н.
	Математика	21.04	75	Саратова В.Н.
	История	17.03	75	Дмитриева М.Ю.
	Биология	15.04	75	Дмитриева М.Ю.
	География	23.04	75	Чекушина Н.Н.
	Обществознание	18.05	75	Стреха Д.С.
	Физика	07.04	75	Саратова В.Н.
	Химия	23.03	75	Васильева А.Г.

**Организаторы вне аудитории в период проведения ВПР**

<b>Предмет, класс</b>	<b>Дата</b>	<b>Ф. И. О.</b>
Русский язык, 4 класс	16.03, 18.03	Стреха Д.С.
Математика, 4 класс	06.04	Парфенова Л.Ю.
Окружающий мир, 4 класс	23.04	Саратова В.Н.
Русский язык, 5 класс	15.03	Стреха Д.С.
Математика, 5 класс	17.03	Стреха Д.С.
История, 5 класс	25.03	Миняков С.А.
Биология, 5 класс	05.04	Парфенова Л.Ю.
Русский язык, 6 класс	23.03	Миняков С.А.
Математика, 6 класс	17.03	Стреха Д.С.
История, 6 класс	12.04	Саратова В.Н.
Биология, 6 класс	20.04	Стреха Д.С.
География, 6 класс	19.03	Стреха Д.С.
Обществознание, 6 класс	27.04	Саратова В.Н.
Русский язык, 7 класс	08.04	Парфенова Л.Ю.
Математика, 7 класс	06.04	Парфенова Л.Ю.
История, 7 класс	18.03	Саратова В.Н.
Биология, 7 класс	23.03	Миняков С.А.
География, 7 класс	14.04	Васильева А.Г.
Обществознание, 7 класс	20.04	Саратова В.Н.
Физика, 7 класс	26.04	Миняков С.А.
Английский язык, 7 класс	22.04	Еноктаева Е.С.
Русский язык, 8 класс	13.04	Дмитриева М.Ю.
Математика, 8 класс	21.04	Стреха Д.С.
История, 8 класс	17.03	Саратова В.Н.
Биология, 8 класс	15.04	Васильева А.Г.
География, 8 класс	23.04	Стреха Д.С.
Обществознание, 8 класс	18.05	Саратова В.Н.
Физика, 8 класс	07.04	Миняков С.А.
Химия, 8 класс	23.03	Миняков С.А.



### Эксперты по проверке ВПР

<b>Предмет, класс</b>	<b>Ф. И. О.</b>
Русский язык, 4 класс	Леонтьева Татьяна Геннадьевна
Математика, 4 класс	Леонтьева Татьяна Геннадьевна
Окружающий мир, 4 класс	Леонтьева Татьяна Геннадьевна
Русский язык, 5 класс	Парфенова Лариса Юрьевна
Математика, 5 класс	Чекушина Надежда Николаевна
История, 5 класс	Саратова Вероника Николаевна
Биология, 5 класс	Васильева Анна Георгиевна
Русский язык, 6 класс	Дмитриева Марина Юрьевна
Математика, 6 класс	Стреха Дарья Сергеевна
История, 6 класс	Саратова Вероника Николаевна
Биология, 6 класс	Васильева Анна Георгиевна
География, 6 класс	Васильева Анна Георгиевна
Обществознание, 6 класс	Саратова Вероника Николаевна
Русский язык, 7 класс	Дмитриева Марина Юрьевна
Математика, 7 класс	Стреха Дарья Сергеевна
История, 7 класс	Саратова Вероника Николаевна
Биология, 7 класс	Васильева Анна Георгиевна
География, 7 класс	Васильева Анна Георгиевна
Обществознание, 7 класс	Саратова Вероника Николаевна
Физика, 7 класс	Миняков Сергей Александрович
Английский язык, 7 класс	Еноктаева Елена Сергеевна
Русский язык, 8 класс	Парфенова Лариса Юрьевна
Математика, 8 класс	Стреха Дарья Сергеевна
История, 8 класс	Саратова Вероника Николаевна
Биология, 8 класс	Васильева Анна Георгиевна
География, 8 класс	Васильева Анна Георгиевна
Обществознание, 8 класс	Саратова Вероника Николаевна
Физика, 8 класс	Миняков Сергей Александрович
Химия, 8 класс	Стреха Дарья Сергеевна



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«КОМСОМОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
(МКОУ «КОМСОМОЛЬСКАЯ ООШ»)**

---

**П Р И К А З**

« 14 » сентября 2020 г.

№ 124-од

п. Комсомольский

Об организационно-техническом, консультационном сопровождении проведения Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательной организации

На основании приказа № 667-од Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района «Об организационно-техническом, консультационном сопровождении проведения Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Октябрьского района в 2020 году» от 11 сентября 2020 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

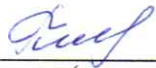


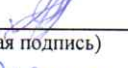
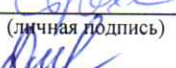
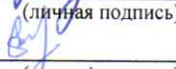
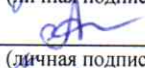



1. Ознакомиться с Планом-графиком по проведению ВПР, утвержденным приказом автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа — Югры «Институт развития образования» от 07.09.2020 «Об организационно-техническом, консультационном сопровождении проведения всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории ХМАО-Югры в 2020 году» (далее План-график).
2. Ознакомиться с порядком проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее-Порядок), утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 28.02.2020 № 291 «Об обеспечении проведения Всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2020 году» и изменениями к нему ( Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 08.09.2020 №10-П-1317 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 февраля 2020 года № 291 «Об обеспечении проведения Всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2020 году»)
3. Самостоятельно определить дату проведения ВПР и составить расписание проведения ВПР в 5-9 классах в период с 14 сентября по 12 октября 2020 года.
4. Чекушиной Н.Н., заместителю директора по УВР предоставить информацию о датах, времени проведения и планируемом количестве участников ВПР на электронный адрес BondarEP@oktregion.ru в срок до 15:00 14.09.2020 г.
5. Обеспечить участие в ВПР 100% обучающихся 5-8-х классов и 30% обучающихся 9-х классов.
6. Использовать полученные результаты участников ВПР для совершенствования методики преподавания предмета в ОО.
7. Проведение ВПР, проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, направление сведений по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в Федеральную информационную систему «Оценка качества образования» (далее – ФИС ОКО) осуществлять в соответствии с Порядком, с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 8 мая 2020 года № 02/770-2020- 32, Рособrnнадзора от 1 июня 2020 года № 02-32.



8. Обеспечить порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР.
9. Производить рассадку по одному участнику за партой и проведение работы не менее чем двумя организаторами в классе (Окончательное решение по рассадке и количеству организаторов принимает ОО с учетом кадровых, технических и ресурсных возможностей.)
10. Назначить ответственных за организацию и проведение ВПР (Приложение 1).
11. Утвердить состав экспертов для проверки работ участников ВПР (Приложение 1).
12. Чекушиной Н.Н., заместителю директора по УВР организовать проверку ответов участников ВПР в соответствии с критериями по соответствующему учебному предмету и загрузить результаты проверки в ФИС ОКО в установленный План-графиком срок.
13. Обеспечить ознакомление лиц, привлекаемые в ОО к проведению, проверке ВПР, общественному наблюдению в период проведения ВПР с Порядком и инструкциям (приложение 1-5 к Порядку).
14. При наличии технической возможности организовать видеонаблюдение при проведении ВПР и проверки выполненных работ участников ВПР;
15. В целях обеспечения объективности проведения ВПР ОО организовать общественное наблюдение за проведением ВПР в ОО во все дни проведения ВПР, в том числе путем привлечения лиц из числа:
  - педагогических работников муниципальных образовательных организаций, не являющихся преподавателями по соответствующему учебному предмету и не обучающих участников ВПР, участвующих в указанных процедурах;
  - родительской общественности, в том числе представителей управляющих советов муниципальных образовательных организаций, а также членов совета по государственно-общественному управлению.

Для недопущения ситуации конфликта интересов в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР не могут привлекаться (присутствовать) родители и педагоги обучающихся, принимающих участие в оценочной процедуре.

16. Чекушиной Н.Н., заместителю директора по УВР после окончания общественного наблюдения направлять на электронный адрес [BonдарEP@oktregion.ru](mailto:BonдарEP@oktregion.ru) протокол общественного наблюдения в день проведения ВПР.
17. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель организации	Директор МКОУ «Комсомольская ООШ» (должность)	 (личная подпись)	Г.В. Пестунова (расшифровка подписи)
С приказом ознакомлен(а):	 (личная подпись)	Н.Н.Чекушина (расшифровка подписи)	« 14 » сентября 20 20 г.
	 (личная подпись)	А.Г.Васильева (расшифровка подписи)	« 14 » сентября 20 20 г.
	 (личная подпись)	С.А.Миняков (расшифровка подписи)	« 14 » 09 20 20 г.
	 (личная подпись)	Д.С.Стреха (расшифровка подписи)	« 14 » 09 20 20 г.
	 (личная подпись)	М.Ю. Дмитриева (расшифровка подписи)	« 14 » 09 20 20 г.
	 (личная подпись)	В.Н.Саратова (расшифровка подписи)	« 14 » сентября 20 20 г.
	 (личная подпись)	Н.С.Алексеева (расшифровка подписи)	« 14 » сентября 20 20 г.
	 (личная подпись)	Л.Ю.Парфенова (расшифровка подписи)	« 14 » сентября 20 20 г.
	 (личная подпись)	Т.Г.Леонтьева (расшифровка подписи)	« 14 » сентября 20 20 г.

Исполнитель:  
 Делопроизводитель  
 Черемных И.С.  
 тел. 8(34678)23561



**Информация для проведения всероссийских проверочных работ обучающихся 5-х классов по учебным предметам: «русский язык», «математика», «окружающий мир» в форме проверочных работ, в штатном режиме**  
**Наименование МОУ \_\_\_\_\_ Октябрьский район \_\_\_\_\_**

№ п/п	Название ОО	Количество класс-комплектов /количество обучающихся	Дата проведения, № урока <sup>1</sup> , проведение исследования, время по расписанию ОО, № аудитории	ФИО <sup>2</sup> ответственного организатора в ОО, № тел., E-mail	ФИО независимого наблюдателя	ФИО <sup>3</sup> организатора в аудитории	ФИО технического специалиста	ФИО учителей <sup>4</sup> привлекаемых для проверки работ участников	
Русский язык 16 сентября 2020 (часть 1 и часть 2 из закрытого банка заданий)									
1.	МКОУ «Комсомольская ООПШ»	1/10	2-3-ой урок, 09.20-11.00 ауд. №85	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, <i>kom.school@mail.ru</i>	Дмитриева Марина Юрьевна	Саратова Вероника Николаевна	Миняков Сергей Александрович	Леонтьева Татьяна Геннадьевна	
2.									
Математика 24 сентября 2020 (из закрытого банка заданий)									
1.	МКОУ «Комсомольская ООПШ»	1/10	3-ой урок, 10.20-11.00 ауд. №85	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, <i>kom.school@mail.ru</i>	Дмитриева Марина Юрьевна	Саратова Вероника Николаевна	Миняков Сергей Александрович	Леонтьева Татьяна Геннадьевна	
2.									
Окружающий мир 30 сентября 2020 (в любые дни недели из закрытого банка заданий)									
1.	МКОУ «Комсомольская ООПШ»	1/10	3-ой урок, 10.20-11.00 ауд. №85	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, <i>kom.school@mail.ru</i>	Дмитриева Марина Юрьевна	Саратова Вероника Николаевна	Миняков Сергей Александрович	Леонтьева Татьяна Геннадьевна	
2.									

1-2-3 уроками в соответствии с порядком проведения ВПР.

2-Заместитель директора.

3-Учитель не работающий в данном классе.

4-Учитель не работающий в данном классе.



**Информация для проведения Всероссийских проверочных работ обучающихся 8-х классов по учебным предметам: «иностранный язык», «обществознание», «русский язык», «биология», «география», «математика», «физика», «история» в форме проверочных работ, в штатном режиме**

Наименование МОУО \_\_\_\_\_ **Октябрьский район** \_\_\_\_\_

№ п/п	Название ОО	Количество класс-комплектов/количество обучающихся	№ урока <sup>1</sup> проведения исследования, время по расписанию ОО, № аудитории	ФИО <sup>2</sup> ответственного организатора в ОО, № тел., Е-mail	ФИО независимого наблюдателя	ФИО <sup>3</sup> организатора в аудитории	ФИО технического специалиста	ФИО <sup>4</sup> учителей привлекаемых для проверки работ участников	
<b>История 21 сентября 2020</b>									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/6	3-ий урок, 10.20-11.00 ауд. №75	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, <i>kom_school@mail.ru</i>	Дмитриева Марина Юрьевна	Стреха Дарья Сергеевна	Миняков Сергей Александрович	Саратова Вероника Николаевна	
<b>Обществознание 23 сентября 2020</b>									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/6	2-ой урок, 09.20-10.00 ауд. №75	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, <i>kom_school@mail.ru</i>	Дмитриева Марина Юрьевна	Алексеева Наталья Сергеевна	Миняков Сергей Александрович	Саратова Вероника Николаевна	
<b>Английский язык 28 сентября 2020</b>									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/6	4-ый урок, 11.20-12.00 ауд. №75	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, <i>kom_school@mail.ru</i>	Дмитриева Марина Юрьевна	Стреха Дарья Сергеевна	Миняков Сергей Александрович	Еноктаева Елена Сергеевна	
<b>Русский язык 29 сентября 2020</b>									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/6	2-ой урок, 09.20-10.00 ауд. №75	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, <i>kom_school@mail.ru</i>	Дмитриева Марина Юрьевна	Горшкова Светлана Сергеевна	Миняков Сергей Александрович	Алексеева Наталья Сергеевна	
<b>Физика 30 сентября 2020</b>									



1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/6	2-ой урок, 1.20-10.00 ауд. №76	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Горшкова Светлана Сергеевна	Миняков Сергей Александрович	Миняков Сергей Александрович	
География 02 октября 2020									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/6	3-ий урок, 10.20-11.00 ауд. №75	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Алексеева Наталья Сергеевна	Миняков Сергей Александрович	Васильева Анна Георгиевна	
Математика 05 октября 2020									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/6	2-ой урок, 09.20-10.00 ауд. №75	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Васильева Анна Георгиевна	Миняков Сергей Александрович	Стреха Дарья Сергеевна	
Биология 08 октября 2020									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/6	3-ий урок, 10.20-11.00 ауд. №75	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Саратова Вероника Николаевна	Миняков Сергей Александрович	Васильева Анна Георгиевна	

- 1-2-3 уроками в соответствии с порядком проведения ВПР.
- 2-Заместитель директора.
- 3-Учитель не работающий в данном классе.
- 4-Учитель не работающий в данном классе.



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
**«КОМСОМОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**  
(МКОУ «КОМСОМОЛЬСКАЯ ООШ»)

---

**П Р И К А З**

« 26 » февраля 2021 г.

№ 36-од

п. Комсомольский

**О проведении Всероссийских проверочных работ**



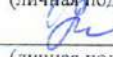
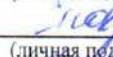
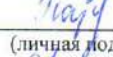

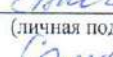
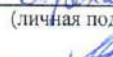


В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 15.02.2021 № 10-П-192 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году», приказом Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района от 16.02.2021 № 126-од «О проведении мониторинга качества общего образования в Октябрьском районе в 2021 году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МКОУ «Комсомольская ООШ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х и 8-х классов.
2. Утвердить график проведения ВПР в МКОУ «Комсомольская ООШ» (приложение 1).
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МКОУ «Комсомольская ООШ» Чекушину Н.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).
4. Школьному координатору:
  - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2021 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
  - 4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 6-м и 8-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
  - 4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
  - 4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
  - 4.5. Организовать выполнение участниками работы.
  - 4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 2). Организаторам проведения в аудитории:
  - 5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.
  - 5.2. В день проведения ВПР:
    - получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
    - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.
  - 5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
  - 5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.
  - 5.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.



6. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3). Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.
7. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МКОУ «Комсомольская ООШ» в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.
8. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Минякова С.А.. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.
9. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4). Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель организации	Директор МКОУ «Комсомольская ООШ» (должность)	 (личная подпись)	Г.В.Пестунова (расшифровка подписи)
С приказом ознакомлен(а):	 (личная подпись)	Н.Н.Чекушина (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	Т.Г.Леонтьева (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	Е.С.Еноктаева (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	Л.Ю.Парфенова (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	В.Н.Саратова (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	А.Г.Васильева (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	Д.С.Стреха (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	С.А.Миняков (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.
	 (личная подпись)	М.Ю. Дмитриева (расшифровка подписи)	« 26 » <u>февраля</u> 20 21 г.

Исполнитель:  
 Делопроизводитель  
 Черемных И.С.  
 тел. 8(34678)23561



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
**«КОМСОМОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**  
**(МКОУ «КОМСОМОЛЬСКАЯ ООШ»)**

---

**ПРИКАЗ**

« 14 » сентября 2020 г.

№ 124-од

п. Комсомольский

Об организационно-техническом, консультационном сопровождении проведения Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательной организации

На основании приказа № 667-од Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района «Об организационно-техническом, консультационном сопровождении проведения Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Октябрьского района в 2020 году» от 11 сентября 2020 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**


1. Ознакомиться с Планом-графиком по проведению ВПР, утвержденным приказом автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа — Югры «Институт развития образования» от 07.09.2020 «Об организационно-техническом, консультационном сопровождении проведения всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории ХМАО-Югры в 2020 году» (далее План-график).
2. Ознакомиться с порядком проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее-Порядок), утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 28.02.2020 № 291 «Об обеспечении проведения Всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2020 году» и изменениями к нему ( Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 08.09.2020 №10-П-1317 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 февраля 2020 года № 291 «Об обеспечении проведения Всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2020 году»)
3. Самостоятельно определить дату проведения ВПР и составить расписание проведения ВПР в 5-9 классах в период с 14 сентября по 12 октября 2020 года.
4. Чекушиной Н.Н., заместителю директора по УВР предоставить информацию о датах, времени проведения и планируемом количестве участников ВПР на электронный адрес [BondayEP@oktregion.ru](mailto:BondayEP@oktregion.ru) в срок до 15:00 14.09.2020 г.
5. Обеспечить участие в ВПР 100% обучающихся 5-8-х классов и 30% обучающихся 9-х классов.
6. Использовать полученные результаты участников ВПР для совершенствования методики преподавания предмета в ОО.
7. Проведение ВПР, проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, направление сведений по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в Федеральную информационную систему «Оценка качества образования» (далее – ФИС ОКО) осуществлять в соответствии с Порядком, с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 8 мая 2020 года № 02/770-2020- 32, Рособнадзора от 1 июня 2020 года № 02-32.



8. Обеспечить порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР.
9. Производить рассадку по одному участнику за партой и проведение работы не менее чем двумя организаторами в классе (Окончательное решение по рассадке и количеству организаторов принимает ОО с учетом кадровых, технических и ресурсных возможностей.)
10. Назначить ответственных за организацию и проведение ВПР (Приложение 1).
11. Утвердить состав экспертов для проверки работ участников ВПР (Приложение 1).
12. Чекушиной Н.Н., заместителю директора по УВР организовать проверку ответов участников ВПР в соответствии с критериями по соответствующему учебному предмету и загрузить результаты проверки в ФИС ОКО в установленный План-графиком срок.
13. Обеспечить ознакомление лиц, привлекаемые в ОО к проведению, проверке ВПР, общественному наблюдению в период проведения ВПР с Порядком и инструкциям (приложение 1-5 к Порядку).
14. При наличии технической возможности организовать видеонаблюдение при проведении ВПР и проверки выполненных работ участников ВПР;
15. В целях обеспечения объективности проведения ВПР ОО организовать общественное наблюдение за проведением ВПР в ОО во все дни проведения ВПР, в том числе путем привлечения лиц из числа:
  - педагогических работников муниципальных образовательных организаций, не являющихся преподавателями по соответствующему учебному предмету и не обучающихся участников ВПР, участвующих в указанных процедурах;
  - родительской общественности, в том числе представителей управляющих советов муниципальных образовательных организаций, а также членов совета по государственно-общественному управлению.

Для недопущения ситуации конфликта интересов в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР не могут привлекаться (присутствовать) родители и педагоги обучающихся, принимающих участие в оценочной процедуре.

16. Чекушиной Н.Н., заместителю директора по УВР после окончания общественного наблюдения направлять на электронный адрес [BondarEP@oktregion.ru](mailto:BondarEP@oktregion.ru) протокол общественного наблюдения в день проведения ВПР.
17. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель организации	Директор МКОУ «Комсомольская ООШ» (должность)	 (личная подпись)	Г.В. Пестунова (расшифровка подписи)
С приказом ознакомлен(а):	 (личная подпись)	<u>Н.Н.Чекушина</u> (расшифровка подписи)	« 14 » <u>сентября</u> 20 <u>20</u> г.
	 (личная подпись)	<u>А.Г.Васильева</u> (расшифровка подписи)	« 14 » <u>сентября</u> 20 <u>20</u> г.
	 (личная подпись)	<u>С.А.Миняков</u> (расшифровка подписи)	« 14 » <u>09</u> 20 <u>20</u> г.
	 (личная подпись)	<u>Д.С.Стреха</u> (расшифровка подписи)	« 14 » <u>09</u> 20 <u>20</u> г.
	 (личная подпись)	<u>М.Ю. Дмитриева</u> (расшифровка подписи)	« 14 » <u>09</u> 20 <u>20</u> г.
	 (личная подпись)	<u>В.Н.Саратова</u> (расшифровка подписи)	« 14 » <u>сентября</u> 20 <u>20</u> г.
	 (личная подпись)	<u>Н.С.Алексеева</u> (расшифровка подписи)	« 14 » <u>сентября</u> 20 <u>20</u> г.
	 (личная подпись)	<u>Л.Ю.Парфенова</u> (расшифровка подписи)	« 14 » <u>сентября</u> 20 <u>20</u> г.
	 (личная подпись)	<u>Т.Г.Леонтьева</u> (расшифровка подписи)	« 14 » <u>сентября</u> 20 <u>20</u> г.

Исполнитель:  
 Делопроизводитель  
 Черемных И.С.  
 тел. 8(34678)23561



**Информация для проведения всероссийских проверочных работ обучающихся 6-х классов по учебным предметам: «история», «биология», «геоматика», «русский язык» в форме проверочных работ, в штатном режиме**  
**Наименование МОУО Октябрьский район**

№ п/п	Название ОО	Количество класс-комплектов/ количество обучающихся	№ урока <sup>1</sup> проведения исследования, время по расписанию ОО, № аудитории	ФИО <sup>2</sup> ответственного организатора в ОО, № тел., E-mail	ФИО независимого наблюдателя	ФИО <sup>3</sup> организатора в аудитории	ФИО технического специалиста	ФИО <sup>4</sup> учителей привлекаемых для проверки работ участников	
<b>История 17 сентября 2020</b>									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/4	5-ый урок, 12.10-12.50, ауд. №74	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Васильева Анна Георгиевна	Миняков Сергей Александрович	Саратова Вероника Николаевна	
2.									
<b>Русский язык 22 сентября 2020</b>									
1	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/4	3-ой урок, 10.20-11.00 ауд. №74	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Васильева Анна Георгиевна	Миняков Сергей Александрович	Алексеева Наталья Сергеевна	
<b>Биология 25 сентября 2020</b>									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/4	2-ий урок 09.20-10.00, ауд. №74	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Саратова Вероника Николаевна	Миняков Сергей Александрович	Васильева Анна Георгиевна	
2.									
<b>Математика 29 сентября 2020</b>									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/4	2-ой урок, 09.20-10.00 ауд. №74	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Парфенова Лариса Юрьевна	Миняков Сергей Александрович	Стреха Дарья Сергеевна	
2.									

1-2-3 уроками в соответствии с порядком проведения ВПР.

2-Заместитель директора.

3-Учитель не работающий в данном классе.

4-Учитель не работающий в данном классе.

**Информация для проведения всероссийских проверочных работ обучающихся 7-х классов по учебным предметам: «география», «история», «биология», «обществознание», «русский язык», «математика» в форме проверочных работ, в штатном режиме**

**Наименование МОУО Октябрьский район**

№ п/п	Название ОО	Количество класс-комплектов/ количество обучающихся	№ урока <sup>1</sup> проведения исследования, время по расписанию ОО, № аудитории	ФИО <sup>2</sup> ответственного организатора в ОО, № тел., E-mail	ФИО независимого наблюдателя	ФИО <sup>3</sup> организатора в аудитории	ФИО технического специалиста	ФИО <sup>4</sup> учителей привлекаемых для проверки работ участников	
<b>Русский язык 21 сентября 2020</b>									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/5	2-ий урок, 09.20-10.00 ауд. №80	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Васильева Анна Георгиевна	Миняков Сергей Александрович	Алексеева Наталья Сергеевна	
<b>Биология 22 сентября 2020</b>									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/5	2-ий урок 09.20-10.00, ауд. №80	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Парфенова Лариса Юрьевна	Миняков Сергей Александрович	Васильева Анна Георгиевна	
<b>Обществознание 24 сентября 2020</b>									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/5	4-ый урок 11.20-12.00, ауд. №80	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Алексеева Наталья Сергеевна	Миняков Сергей Александрович	Саратова Вероника Николаевна	
<b>География 28 сентября 2020</b>									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/5	5-ий урок 12.10 -12.50, ауд. №80	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Стреха Дарья Сергеевна	Миняков Сергей Александрович	Васильева Анна Георгиевна	
<b>История 1 октября 2020</b>									



1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/5	4-й урок 10.20-12.00; ауд. №80	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Стреха Дарья Сергеевна	Миняков Сергей Александрович	Саратова Вероника Николаевна	
Математика 06 октября 2020									
1.	МКОУ «Комсомольская ООШ»	1/5	3-ий урок, 10.20-11.00 ауд. №80	Чекушина Надежда Николаевна, 8(34678)23561, kom_school@mail.ru	Дмитриева Марина Юрьевна	Васильева Анна Георгиевна	Миняков Сергей Александрович	Стреха Дарья Сергеевна	

1-2-3 уроками в соответствии с порядком проведения ВПР.

2-Заместитель директора.

3-Учитель не работающий в данном классе.

4-Учитель не работающий в данном классе.